

Para gerar GRU

Passos

1. No sítio eletrônico da UFPI selecionar GRU
2. Preencher guia de recolhimento com os dados a seguir apresentados:

UG (unidade gestora): 154048

Gestão: 15265 – FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ

Código de recolhimento: 28830-6 – Serviços administrativos

Número de referência: 001

Competência: 01/2015

Vencimento: 16/01/2015

CPF do contribuinte: colocar CPF do participante

Nome do contribuinte: colocar nome do participante

Valor: 3,00

---